Załącznik do zarządzenia Nr 6/2023

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Choszcznie z dnia 11.04.2023r.

**ZASADY REFUNDACJI KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM DO LAT 6, DZIECKIEM NIEPEŁNOSPRAWNYM DO 7 ROKU ŻYCIA LUB OSOBĄ ZALEŻNĄ**

Podstawa prawna:

Art. 61 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 690 tekst jedn. ze zm.).

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Użyte w zasadach refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną pojęcia oznaczają:

a) **osoba bezrobotna wychowująca dziecko** – jedno z rodziców albo opiekun prawny, który jest: osobą bezrobotną, który podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub został skierowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Choszcznie na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie;

b) **minimalne wynagrodzenie za pracę** – kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, przysługująca za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy, ogłoszona na podstawie ustawy;

c) **osoba zależna** - osoba wymagająca ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączona więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą wnioskującą lub pozostającą z nią we wspólnym gospodarstwie domowym;

d) **wnioskodawca** – osoba występująca o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub odbywająca na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Choszcznie staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie.

2. Refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną dokonuje się na podstawie art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2022 r., poz. 690 tekst jedn. ze zm.) oraz niniejszych zasad.

3. Podstawą ubiegania się o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną jest jednorazowe złożenie wniosku o refundację, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych zasad wraz z wymienionymi we wniosku załącznikami.

4. Wniosek o refundację poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną jest przyznawany w ramach posiadanych środków Funduszy Pracy i przysługuje od dnia w którym został złożony wniosek.

5. O odmowie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną Powiatowy Urząd Pracy w Choszcznie zawiadamia wnioskodawcę pisemnie, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

6. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną ma charakter fakultatywny, tym samym wnioski pozostawione bez rozpoznania nie podlegają procedurze odwoławczej.

7. Refundacja dokonywana jest na podstawie zawiadomienia.

**§ 2**  
**Osoby uprawnione**

1. O refundację kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną może wnioskować osoba, która podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Choszcznie odbywa staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie, pod warunkiem osiągania z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz spełnia jeden z następujących warunków:

- wychowuje co najmniej jedno dziecko do lat 6;

- wychowuje co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do lat 7;

- sprawuje opiekę nad osobą zależną.

**§ 3  
Okresy przysługiwania refundacji**

1. Refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną dokonuje się po udokumentowaniu poniesionych kosztów, w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2022 r., poz.690, tekst jedn. ze zm), na każde dziecko, na które poniesiono koszty opieki.

2. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną przysługuje na okres nieprzerwanego zatrudnienia u tego samego pracodawcy, nie dłużej jednak niż na okres 6 miesięcy, jeżeli bezrobotny podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową.

3. W przypadku skierowania na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie, refundacja kosztów opieki następuje na okres odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

4. Refundacja może zostać przyznana od dnia, w którym został złożony wniosek w Urzędzie, ale nie wcześniej niż od rozpoczęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia. Wzór wniosku o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną stanowi załącznik nr 1 do niniejszych kryteriów.

**§4  
Warunki udzielenia refundacji**

1. Osoba ubiegająca się o przyznanie refundacji poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną składa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Choszcznie stosowny wniosek, do którego dołącza następujące dokumenty:

a) dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna);

b) akt urodzenia dziecka do wglądu;

c) zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do żłobka, przedszkola bądź umowa cywilnoprawna z osobą fizyczną o sprawowanie opieki nad dzieckiem;

d) w przypadku opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności dziecka do wglądu.

2. Osoba ubiegająca się o przyznanie refundacji poniesionych kosztów opieki nad osobą zależną składa w PUP stosowny wniosek, do którego należy dołączyć:

a) dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna);

b) zaświadczenie o przebywaniu osoby zależnej w instytucji lub placówce opiekuńczej z zaznaczeniem, od kiedy przebywa w w/w placówce lub z innej instytucji zajmującej się opieką lub kopię umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną;

c) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby zależnej lub zaświadczenie lekarskie potwierdzające, że osoba zależna wymaga ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki do wglądu;

d) dokument o stopniu pokrewieństwa lub powinowactwa wnioskodawcy z osobą zależną.

**§5**

**Kryteria i warunki przyznania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną**

1. Refundacji podlegają koszty :

a) opieki nad dzieckiem/dziećmi poniesione z tytułu:

• opłaty stałej za pobyt (czesne) wraz z wyżywieniem za żłobek, przedszkole lub inną placówkę opiekuńczą;

• opłaty za opiekę nad dzieckiem /dziećmi, świadczoną w ramach umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną, która:

- nie pozostaje w zatrudnieniu lub nie wykonuje innej pracy zarobkowej,

- nie prowadzi działalności gospodarczej.

Refundacji nie podlegają koszty dodatkowych zajęć ( np. nauka języka, dodatkowa gimnastyka, nauka tańca);

b) opieki nad osobą zależną poniesione z tytułu:

• opłaty stałej za pobyt (czesne) wraz z wyżywieniem za pobyt osoby zależnej w instytucji lub placówce opiekuńczej,

• opłaty za opiekę nad osobą zależną świadczoną w ramach umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną, która:

- nie pozostaje w zatrudnieniu lub nie wykonuje innej pracy zarobkowej,

- nie prowadzi działalności gospodarczej.

2. W przypadku przerwania stosunku pracy, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia z przyczyn dotyczących osoby wnioskującej, refundacja kosztów opieki nie przysługuje od dnia następnego po dacie określonej jako ostatni dzień zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni poinformować Urząd o fakcie:

a) przerwania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia lub o zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego bądź zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę prawa do refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną

b) rozwiązania lub zmiany treści umowy cywilnoprawnej o sprawowanie opieki nad dzieckiem /dziećmi zawartej z osobą fizyczną.

4. Refundacji dokonuje się po złożeniu wniosku i udokumentowaniu poniesionych kosztów w wysokości o której mowa w § 3 pkt 1.

Wniosek rozliczeniowy dotyczący faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną stanowi załącznik nr 2.

5. Do wniosku należy dołączyć:

a) zaświadczenie o pozostawaniu w zatrudnieniu, wykonywaniu innej pracy zarobkowej oraz o wysokości osiąganych przychodów za dany miesiąc (dotyczy osób zatrudnionych);

b) dokument potwierdzający wysokość faktycznie poniesionych kosztów opieki (za żłobek/ przedszkole);

c) zaświadczenie potwierdzające wysokość osiąganych przychodów w miesiącu, za który przysługuje refundacja;

d) w przypadku opieki nad osobą zależną, dodatkowo dokument potwierdzający pokrewieństwo lub powinowactwo;

e) Urząd zastrzega sobie możliwość żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

6. Rozliczenie kosztów należy złożyć do 20-tego dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, za który poniesiono koszty opieki.

7. Niedostarczenie dokumentów w terminie wskazanym w pkt. 6 spowoduje wstrzymanie wypłaty refundacji za dany miesiąc.

8. Refundacja kosztów następuje w wysokości uzgodnionej nie wyższej jednak niż połowa zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, na każde dziecko, za które poniesiono koszty opieki.

9. Refundacja nie przysługuje za dni nieusprawiedliwionej nieobecności na stażu, przygotowaniu zawodowym dorosłych, szkoleniu oraz w przypadku przerwania zatrudnienia, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

10. W przypadku refundacji za niepełny miesiąc, ustala się, dzieląc kwotę przyznanej refundacji przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie za które świadczenie przysługuje.

11. W przypadku przekroczenia dochodu, o którym mowa w § 1 pkt 1 (minimalne wynagrodzenie) bądź niedostarczenie dokumentów zgodnie z § 5 pkt 5 urząd wstrzyma wypłatę refundacji za okres, w którym dochód został przekroczony. Jednocześnie wstrzymanie refundacji nie powoduje wydłużenia okresu jej przysługiwania o kolejny miesiąc.

12. Szczegółowe warunki i zasady refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną bądź osobą zależną zostaną określone w zawiadomieniu.

13. Wypłata refundacji nastąpi w okresie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozliczenie refundacji.

14. Wypłata refundacji dokonywana jest w okresach miesięcznych na rachunek bankowy wnioskodawcy wskazany we wniosku.

15. Urząd weryfikuje wpływające wnioski oraz może żądać wyjaśnień i przedłożenia dodatkowych dokumentów.

16. Wniosek o refundację kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną nie zawierający kompletu dokumentów lub nieprawidłowo wypełniony, będzie pozostawiony bez rozpoznania.

17. Wniosek o refundację kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną można pobrać ze strony internetowej https://choszczno.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania lub w pok. 105.

18. Wniosek wraz z kompletem dokumentów, należy złożyć w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Choszcznie. Informacje można uzyskać pod nr tel.: 95 765 70 91 wew. 36 lub w pok. 105.