# STAŻ - regulamin przyznawania

Zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2017r. poz.1065z późn.zm. ) staż to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy poprzez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą.

Okres odbywania stażu:

* od 3 do 6 miesięcy dla  osób bezrobotnych, objętych II profilem pomocy.
* do 3 do 12 miesięcy dla  osób bezrobotnych, które nie ukończyły 30 roku życia, objętych II profilem pomocy.

Okres odbywania stażu przez bezrobotnego nie powinien być krótszy niż 3 m-ce.

Podstawą zorganizowania u pracodawcy miejsc stażu jest złożenie Dyrektorowi odpowiedniego **wniosku wraz z załącznikami**.

Pracodawca może we wniosku wskazać także imię i nazwisko bezrobotnego, którego przyjmuje na staż. Wnioski rozpatrywane są przez Dyrektora po uprzednim zaopiniowaniu sprawy przez Komisję ds. aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu, w miarę posiadania środków finansowych przeznaczonych na tę formę pomocy. Rozpatrywane są tylko wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone.

         W skład Komisji wchodzą pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Choszcznie wyznaczeni przez Dyrektora oraz przedstawiciel Starosty Choszczeńskiego delegowany przez Starostę.

Przyznanie pracodawcy miejsc stażu dokonywane jest na podstawie **pisemnej umowy**, zawieranej pomiędzy Dyrektorem, a pracodawcą według **programu stażu** określonego we wniosku. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają zgody obu stron i wymagają zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

W czasie trwania umowy o odbywanie stażu, Dyrektor ma prawo do przeprowadzenia kontroli, której celem jest ustalenie przestrzegania warunków umowy, a w szczególności rodzaju pracy i jej zgodności z informacjami zawartymi we wniosku.

Nadzór nad odbywaniem stażu przez bezrobotnego sprawuje Dyrektor.

Opiekun bezrobotnego odbywającego staż wskazany przez pracodawcę w umowie, winien udzielać bezrobotnemu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych mu zadań oraz poświadczyć prawdziwość informacji zawartych w sprawozdaniu bezrobotnego. Pracodawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania, nie później jednak niż w terminie 7 dni,  po zakończeniu realizacji programu stażu **opinii** zawierającej informacje o zadaniach zrealizowanych przez bezrobotnego, kwalifikacjach i umiejętnościach zawodowych nabytych przez niego w procesie stażu oraz ocenę pracy bezrobotnego.

Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku podstawowego.

       Bezrobotny zachowuje prawo do stypendium za okres udokumentowanej niezdolności do pracy z powodu choroby, macierzyństwa, konieczności osobistego sprawowania opieki nad członkiem rodziny lub pobytu w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej po przedstawieniu odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego (ZUS ZLA).

Za okres, za który przysługuje stypendium, zasiłek dla bezrobotnych nie przysługuje.

Bezrobotny, który z własnej winy nie ukończył stażu jest obowiązany do zwrotu jego kosztów, chyba że powodem ukończenia było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

Bezrobotny w terminie 7 dni od dnia otrzymania opinii od pracodawcy z przebiegu stażu zobowiązany jest do przedłożenia Dyrektorowi tej **opinii wraz ze swoim sprawozdaniem z przebiegu stażu.**

Po zakończeniu stażu Dyrektor zobowiązany jest do wydania bezrobotnemu zaświadczenia o odbyciu stażu.

Informuje się również, że w dniu 17 września 2009r. weszło w życie Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz.U. z 2009r. Nr 142, poz.1160 ), które wprowadza istotne zmiany w zakresie organizacji staży dla osób bezrobotnych.

Najważniejsze z nich to:

**1.**Ograniczenie liczby bezrobotnych, którzy będą mogli odbywać staż u organizatorastażu:  
a) u organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż będą mogli odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy;

b) u organizatora stażu, który nie jest pracodawca staż będzie mógł odbywać jednocześnie jeden bezrobotny;

**2**. Ograniczenie liczby stażystów nad którymi opiekun może jednocześnie sprawować opiekę – nie więcej niż 3 osoby bezrobotne odbywające staż;

**3.**Określenie wymiaru czasu pracy stażysty:

a) czas ten nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo; w przypadku osoby z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności 7 godzin na dobę i odpowiednio 35 godzin tygodniowo;

b) odbywanie stażu w niedziele i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej jest możliwe tylko po uzyskaniu zgody Starosty, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.

**4.** Organizator stażu dostarcza do tut. Urzędu w terminie do 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca stażu listę obecności podpisaną przez bezrobotnego.